

موضوع جلسه: کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم

حاضران:

آقایان: علی جاویدانه (رئیس سازمان)، محمد اکبری (معاون توسعه مدیریت و منابع)، علیرضا ظفر دیزجی (مدیرکل دفتر ریاست، روابط عمومی و امور بین الملل)، مانوش فریغه جهانتبیخ (مدیرکل دفتر فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی)، حسین گل محمدی (سرپرست معاونت دفتر ریاست، روابط عمومی و امور بین الملل)، مرتضی زراعتی (رئیس اداره حفاظت پرسنلی)، سیدابوالقاسم موسی کاظمی (رئیس گروه امور حقوقی و قراردادها)

خانمهای: یوکابه شاعی مقدم (رئیس گروه ارزیابی عملکرد، بازرگانی و رسیدگی به شکایات)

مهماهان: غلامعلی کریمی (معاون مدیریت خدمات فنی)، مریم داداشی (رئیس گروه برنامه ریزی)

غایبان:

دستور جلسه:

- گزارش تحلیلی نظر سنجی های ۱۴۰۱

- گزارش مقایسه پرسشنامه فرهنگ سازمانی سال ۱۳۹۸ با ۱۴۰۱

شرح جلسه:

جلسه با ارائه گزارش پیرامون نظر سنجی های صورت گرفته در سال ۱۴۰۱ توسط آقای کریمی از خدمات فنی آغاز گردید. ایشان موارد مورد انتظار در خصوص نظر سنجی را بیان نمود و اعلام کرد که سوالات نظر سنجی سازمان اداری و استخدامی کشور مناسب با نوع خدماتی که سازمان ارائه می دهد، نیست و همچنین طی سال ۱۴۰۱ هیچ پیامکی از سوی سازمان اداری و استخدامی کشور برای مشتریان سازمان ارسال نشده است. با اینکه سازمان بیش از ۲۳ هزار مشتری داشته است. در ادامه خانم داداشی گزارش مقایسه ای پرسش نامه فرهنگ سازمانی که طی سالهای ۱۳۹۸ و ۱۴۰۱ توسط کارکنان سازمان تکمیل شده، ارائه نمود و اشاره نمود که در سال ۱۳۹۸ از بین نه مولفه هشت مولفه با عنوانین تفکر خلاق، کرامت انسانی، تخصص گرایی، تفکر سیستمی، رفتار شهریوندی، عدالت توزیعی و کاریمی ردو دو مولفه با عنوانین هوبت و مسئولیت پذیری حرفه ای مورد تایید قرار گرفته است و در سال ۱۴۰۱ از بین ده مولفه تعداد دو مولفه عدالت توزیعی و مسئولیت پذیری حرفه ای ردو تعداد هشت مولفه: تفکر خلاق، کرامت انسانی، مسئولیت پذیری، تخصص گرایی، تفکر سیستمی، رفتار شهریوندی، کار تیمی و مدیریت دانش تایید شده است که این نشان دهنده میزان رشد در سال ۱۴۰۱ نسبت به سال ۱۳۹۸ می باشد. همچنین در خصوص مولفه های رد شده باید گزارش آسیب شناسی تهیه و عوامل موثر شناسایی شوند.



سازمان اداری
برداری کشور

صورتجلسه سیزدهمین جلسه کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم

شماره جلسه

۱۳

محل تشکیل جلسه: سالن شهداء سازمان نقشه برداری کشور

تاریخ: ۱۴۰۲/۵/۱۷

ساعت: ۱۳:۰۰ - ۱۱:۰۰

جمع‌بندی و نتایج:

- ۱- مقرر شد، مدیریت خدمات فنی سوالات نظر سنجی پیشنهادی خود را تهیه و جهت بررسی در کمیته به حوزه ریاست ارسال نمایند و سوالات مصوب شده در کمیته طی مکاتبه ای به سازمان اداری و استخدامی ارسال شود.
- ۲- برای جمع‌بندی نظر سنجی‌های صورت گرفته در راستای خدمات سازمان نماینده ای از سوی حوزه ریاست معرفی و گزارش جمع‌بندی آن در کمیته ارائه شود.
- ۳- نماینده حوزه ریاست موظف است نتایج نظر سنجی‌های سازمان اداری و استخدامی کشور را دریافت و گزارش تحلیلی آن را در کمیته ارائه نمایند.
- ۴- حوزه ریاست به همراه حراست سازمان موظف است ساز و کار برای بازرسی از دفاتر پیشخوان ارائه نمایند و همچنین از ظرفیت حراست استانها برای بازرسی دفاتر پیشخوان هر استانی استفاده نمایند.
- ۵- نتایج بازرسی از دفاتر پیشخوان جمع‌بندی و برای کانون دفاتر پیشخوان جهت لغو مجوز آن دفتر ارسال خواهد شد. (در صورتی که تخلفی صورت گرفته باشد).
- ۶- مقرر شد برو بوزال فرهنگ سازمانی برای معاونت توسعه ارسال و از این پس متولی فرهنگ سازمانی معاونت مدیریت توسعه و منابع خواهد بود و گزارش پژوهه فرهنگ سازمانی در کمیته سرمایه انسانی مطرح خواهد شد.
- ۷- مقرر شد در جلسه بعدی شورای مدیران گزارش مقایسه ای فرهنگ سازمانی، توسط خانم داداشی ارائه شود.

اعضاء کنندگان:

<p>احمد مؤذن سرپرست مدیریت حراست</p>	<p>محمد اکبری معاون توسعه مدیریت و منابع</p>
<p>علیرضا ظفردیزجی مدیر کل دفتر ریاست، روابط عمومی و امور بین الملل</p>	<p>مانوش فریفتہ جهانتبیغ مدیر کل دفتر فناوری اطلاعات</p>
<p>سید ابوالقاسم موسی کاظمی رئیس گروه حقوقی و امور قراردادها</p>	<p>حسین دهقانی ذیحساب و مدیر کل امور مالی</p>
<p>علی جاویدانه رئیس سازمان نقشه برداری کشور</p>	<p>یوکابه شاعی مقدم رئیس گروه بازرسی و رسیدگی به شکایات</p>